

## Anleitung: Wie nutze ich moodle mit Zugangsdaten (ab Jgst. 7)

Von moodle bekommst du eine E-Mail mit deinen Zugangsdaten. In dieser E-Mail stehen dein Benutzername und dein Passwort.

Guten Tag Muster Schüler,

für Sie wurde ein neuer Zugang auf 'Moodle des HHG Bottrop' angelegt.  
Gleichzeitig erhalten Sie ein neues vorläufiges Kennwort.

Für Sie gelten aktuell folgende Anmeldedaten:  
Anmeldename: muster.schueler  
Kennwort: h+D:g25mas



Sie werden aufgefordert, dieses Kennwort beim ersten Anmelden zu ändern.

Rufen Sie Moodle des HHG Bottrop auf und loggen Sie sich auf der Seite <https://hhg-bottrop.de/moodle/login/?lang=de> ein.

In den meisten E-Mail-Programmen ist der Link aktiv und muss einfach angeklickt werden. Sollte das nicht funktionieren, kopieren Sie bitte die Webadresse in die Adresszeile des Browserfensters.

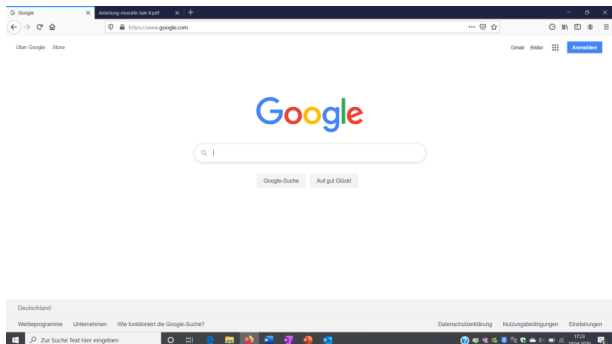
Bei Problemen wenden Sie sich bitte an die Administrator/Innen der Website.

Viel Erfolg!

Admin Nutzer  
[admin@hhg-bottrop.de](mailto:admin@hhg-bottrop.de)

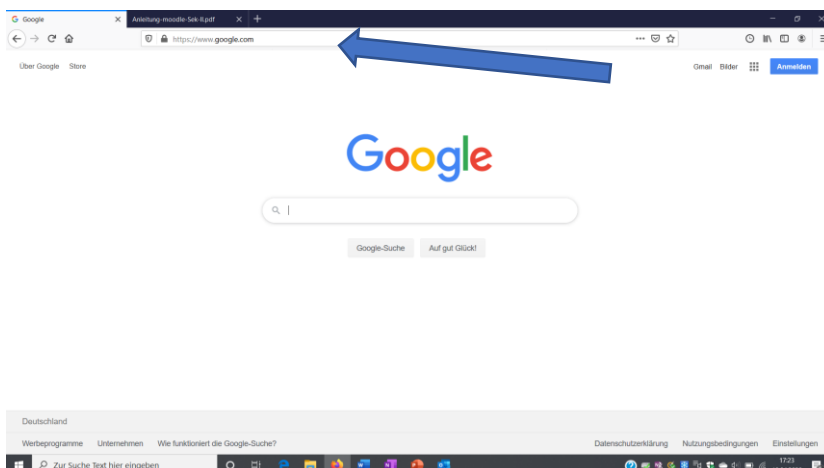
Wichtig: Es gibt verschiedene Ordner, in denen E-Mails ankommen können. Sollte die E-Mail nicht im Posteingang sein, guckt auch im Ordner Spam oder Junk.

Gehe nun ins Internet (das kann man über den Internetexplorer, Firefox oder andere Browser). So könnte es dann auf deinem Bildschirm aussehen.

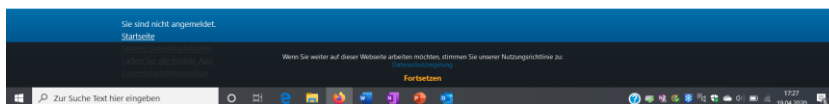
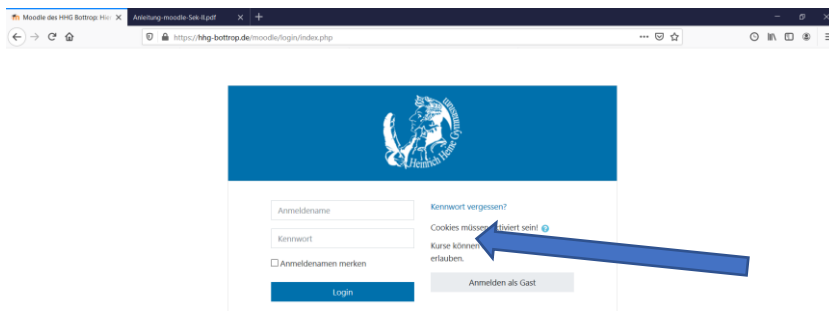


### Schritt 1:

Öffne unter folgendem Link die Lernplattform moodle: [moodle.hhg-bottrop.de](https://moodle.hhg-bottrop.de)



Danach sieht dein Bildschirm so aus:



### Schritt 2:

Gib nun den Benutzernamen und das Passwort aus der E-Mail in die Felder ein und drücke danach „Login“.

muster.schueler

.....

Anmeldnamen merken

Login



### Schritt 3:

Du musst nun dein Kennwort ändern. Dazu gibst du als „aktuelles Passwort“ das Passwort aus der E-Mail ein, danach musst du unter „Neues Kennwort“ und unter „Neues Kennwort noch einmal“ zweimal das gleiche neue Passwort eingeben.

Achtung: Das neue Passwort muss mindestens 8 Zeichen haben, darunter 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. \*, -, oder #. Merke dir dein neues Passwort gut oder schreibe es dir an einem geheimen Ort auf!

#### Kennwort ändern

Anmeldename: muster.schueler

Kennwortregeln: mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. \*, -, oder #.

Aktuelles Kennwort: [.....]

Neues Kennwort: [.....]

Neues Kennwort (noch einmal): [.....]

Änderungen speichern




Klicke dann auf „Änderungen speichern“!

## Schritt 4:

Ihr bekommt nun eine Bestätigung, dass euer Passwort geändert wurde. Klickt daher auf „weiter“.

Kennwort wurde geändert



[Weiter](#)

Ihr müsst nun zusammen mit euren Eltern die Datenschutzerklärung bestätigen.

Keine Angst: Eure Daten (Name, Vorname, Anmeldename, E-Mailadresse und alle Daten, die ihr darüber hinaus abgebt) werden auf einem privaten Server der Schule gespeichert und sind selbstverständlich geschützt.

Datenschutzregelung Datenschutzinformation 1 von 1

[Bitte lesen Sie unsere Regelungen zur "Datenschutzregelung"](#)

Die elektronische Speicherung folgender personenbezogenen Daten ist notwendig: Name und Vorname, Anmeldename, E-Mailadresse, Wohnort, Land. Darüber hinaus kann jeder Nutzer auf freiwilliger Basis im persönlichen Profil weitere persönliche Daten erfassen. Gespeichert werden Daten zu den zugewiesenen Gruppen und Rollen. Über die im Profil angegebenen, teils automatisch anfallenden, teils vom Nutzer zusätzlich eingegebenen Informationen hinaus protokolliert die der Lernplattform zugrunde liegende Software „Moodle“ in einer Datenbank, zu welcher Zeit welche Nutzer/innen auf welche Bestandteile der Lehrangebote bzw. Profile anderer Nutzer/innen zugreifen. Protokolliert wird ferner unter anderem je nach Ausgestaltung des einzelnen Lehrangebots, ob TeilnehmerInnen gestellte Aufgaben erledigt, ob und welche Beiträge sie in den eventuell angebotenen Foren geleistet, ob und wie sie in Workshops mitgewirkt haben.

Die Nutzung der Lernplattform ist z.T. Bestandteil des Unterrichts aber auch Angebot zur individuellen Übung im außerunterrichtlichen Bereich. Der Zugang erfolgt eigene Benutzeraccounts der Nutzerinnen und Nutzer. Über die in der Anmeldung angegebenen, teils automatisch anfallenden, teils vom Nutzer zusätzlich eingegebenen Informationen hinaus protokolliert die der Lernplattform zugrunde liegende Software „Moodle“ in einer Datenbank, zu welcher Zeit welche Nutzer/innen auf welche Bestandteile der Lehrangebote bzw. Profile anderer Nutzer/innen zugreifen. Protokolliert wird ferner unter anderem je nach Ausgestaltung des einzelnen Lehrangebots, ob TeilnehmerInnen gestellte Aufgaben erledigt, ob und welche Beiträge sie in den eventuell angebotenen Foren geleistet, ob und wie sie in Workshops mitgewirkt haben. Darüber hinaus kann jeder Nutzer auf freiwilliger Basis im persönlichen Profil weitere persönliche Daten erfassen. Weiter werden auf der Lernplattform ab der Registrierung als Nutzer/in eingegebene oder mit Ihrer Nutzung automatisch anfallende Daten verarbeitet. Dabei handelt es sich um personenbezogene Daten für die die einschlägigen datenschutzrechtlichen Regelungen gelten. Diese verlangen vor allem die eingehende Information über Art und Umfang der Erhebung von personenbezogenen Daten und die Art und Weise ihrer Verarbeitung. All diese Daten sind nur dem Administrator dieser Moodle-Plattform und dem Leiter, der Leiterin des jeweiligen Kurses zugänglich, nicht jedoch (von Daten im Zusammenhang mit Aufgaben, Workshops und Foren abgesehen) anderen Nutzern/innen. Sie dienen ausschließlich der Durchführung der jeweiligen Lehrveranstaltung und werden nicht an andere Personen oder Stellen weitergegeben, auch nicht in anonymisierter Form. Eine personenbezogene statistische Auswertung der Daten erfolgt nicht. Alle Protokoll Daten werden nach Beendigung des Kurses, spätestens aber nach 120 Tagen automatisch gelöscht. Mit der Nutzung von Moodle werden zwei Cookies (= kleine Textdateien) auf dem jeweiligen Computer lokal gespeichert. Der wichtigste Cookie heißt standardmäßig MoodleSession. Sie müssen diesen Cookie erlauben, um zu gewährleisten, dass der Zugriff nach dem Login auf alle Seiten möglich ist und auf die richtige Seite zugegriffen wird. Nach dem Ausloggen bzw. Schließen Ihres Browsers wird dieser Cookie automatisch gelöscht. Der andere Cookie dient der Bequemlichkeit, standardmäßig beginnt dieser mit dem Text MoodleID. Mit diesem Cookie wird Ihr Username in Form einer RC4-Chiffre in Ihrem Browser gespeichert und bei jedem Kontakt mit unserem Server an uns zurück übermittelt. Es ist damit möglich, dass bei einem neuen Einloggen auf unserem Moodle-Server, der Username bereits automatisch in das Login-Formular eingetragen wird. Sie können diesen Cookie verbieten, müssen dann aber bei jedem Login Ihren Usernamen selbst wieder eingeben. Dieser Cookie hat eine Gültigkeit von 60 Tagen und wird nach Ablauf dieser Zeit von Ihrem Browser automatisch gelöscht. Kenntnisnahme und Einverständniserklärung Mit der ersten Nutzung der Lernplattform hat der Nutzer, die Nutzerin von der bezeichneten Datenerhebung und -verwendung Kenntnis genommen und ist bei weiterer Nutzung damit einverstanden

[Weiter](#) Zum Seitenanfang ▲

Nach einem Klick auf weiter, müsst ihr noch einmal einen Haken setzen, dass ihr und eure Eltern zustimmt.

Sie müssen alle Teile der Richtlinie bestätigen, um fortzufahren. ×

Bestätigung

[Bitte stimmen Sie den folgenden Richtlinien zu](#)

Datenschutzregelung

Die elektronische Speicherung folgender personenbezogenen Daten ist notwendig: Name und Vorname, Anmeldename, E-Mailadresse, Wohnort, Land. Darüber hinaus kann jeder Nutzer auf freiwilliger Basis im persönlichen Profil weitere persönliche Daten erfassen. Gespeichert werden Daten zu den zugewiesenen Gruppen und Rollen. Über die im Profil angegebenen, teils automatisch anfallenden, teils vom Nutzer zusätzlich eingegebenen Informationen hinaus protokolliert die der Lernplattform zugrunde liegende Software „Moodle“ in einer Datenbank, zu welcher Zeit welche Nutzer/innen auf welche Bestandteile der Lehrangebote bzw. Profile anderer Nutzer/innen zugreifen. Protokolliert wird ferner unter anderem je nach Ausgestaltung des einzelnen Lehrangebots, ob TeilnehmerInnen gestellte Aufgaben erledigt, ob und welche Beiträge sie in den eventuell angebotenen Foren geleistet, ob und wie sie in Workshops mitgewirkt haben.

Sie finden den vollständigen Text hier: [Datenschutz](#)

Ich stimme "Datenschutzregelung" zu !

Pflichtfelder !

[Weiter](#)

Ihr seid nun auf der Startseite von moodle und habt euren Zugang erfolgreich eingerichtet.

Alle Kurse, an denen ihr teilnehmt, findet ihr auf der linken Seite. Alternativ könnt ihr eure Kurse auch über den Punkt „Fachunterricht“ und dann über die Namen der Lehrerinnen und Lehrer selbst suchen.

The screenshot shows the Moodle interface for HHG Bottrop. On the left sidebar, the 'Meine Kurse' menu item is highlighted with a blue arrow pointing upwards. The main content area displays a list of course categories: Lehrerzimmer, Fachunterricht, Fachschaften, Oberstufenbüro, Lernprojekte Klasse 5/6, and Schulleben. Below this list is a search box labeled 'Kurse suchen' with a 'Start' button. To the right, there are sections for 'Aktuelle Termine' and a 'Kalender' for April 2020.

This screenshot is similar to the one above but with a blue arrow pointing to the 'Fachunterricht' category in the course list. The rest of the interface, including the sidebar, search box, and right-hand panels, remains the same.

Wichtig: Auch als angemeldete Nutzer habt ihr nur Zugriff zu den Kursen, zu denen euch die Lehrerinnen und Lehrer eingeschrieben haben oder zu denen ihr einen Gastschlüssel habt!

Bei Fragen wendet euch bitte an eure Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer oder schreibt eine E-Mail an [lindemann@hhg-bottrop.de](mailto:lindemann@hhg-bottrop.de)

Viel Erfolg bei der Nutzung von moodle!