

Lernangebot am HHG bis zu den Sommerferien

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

wir freuen uns, dass wir ab dem 25.05.2020 wieder alle Jahrgangsstufen unserer Schule in einem rollierenden System im Präsenzunterricht an einem Tag in der Woche begrüßen dürfen.

Ab dem 25.05.2020 gelten daher folgende Grundsätze für das Lernangebot am HHG in der Sekundarstufe I:

1. Das Lernangebot für die Schüler*innen der Sekundarstufe I wird (zunächst) bis zu den Sommerferien aus einer Mischung zwischen Präsenzunterricht und dem weitergeführten Online-Lernen bestehen. Dabei sollen die bisherigen Grundsätze zum Online-Lernen an unserer Schule weitergeführt und leicht modifiziert werden.
2. Das Lernangebot findet in der Sekundarstufe I in allen Unterrichtsfächern statt.
3. Für das Lernangebot gilt für Online- und Präsenzunterricht folgender zeitlicher Rahmen je Woche und Fach:

Jgst. 5-7:	Fächergruppe I (D, M, FS):	120 Minuten
	Fächergruppe II (übrige Fächer):	60 Minuten
Jgst. 8-9:	Fächergruppe I (D, M, FS):	135 Minuten
	Fächergruppe II (übrige Fächer):	75 Minuten

Der Präsenzunterricht hat für alle Jahrgangsstufen einen Umfang von 240 Minuten pro Woche. Online- und Präsenzangebote der einzelnen Fächer werden bei der Aufgabenstellung miteinander verrechnet. In Wochen mit Feier- bzw. Ferientagen sollte die Arbeitszeit anteilig verringert werden.

4. Im Präsenzunterricht gibt es ein Unterrichtsangebot von 4-6 Fächern, abhängig von der Größe der Klasse und einer notwendigen Aufteilung in Kleingruppen, die jeweils im Umfang von 60 Minuten (bei 4 Fächern) bzw. (40 Minuten (bei 6 Fächern) unterrichtet werden. Unterrichtet werden die Klassen zum überwiegenden Teil von Kolleg*innen, die den Schüler*innen bekannt sind. Bei der Gestaltung des Stundenplans haben die Fächer der Fächergruppe I (Deutsch, Mathematik, Fremdsprache) Vorrang vor den übrigen Fächern der Fächergruppe II, sofern dies die Personalsituation zulässt. Daher kann es dazu kommen, dass Fachkolleg*innen einer Klasse andere Fächer für diese Zeit nach Absprache übernehmen.
Die Klassenlehrer*innen werden ihre Klassen im Vorfeld über die Unterrichtsfächer, die Gruppeneinteilungen, die Unterrichtsräume und Treffpunkte auf dem Schulhof informieren.
5. Aufgaben im Online-Lernen werden, wenn möglich, als Wochenaufgaben zur freien Zeiteinteilung gegeben. Damit wollen wir Ihnen und euch eine Flexibilisierung beim Lernen zuhause ermöglichen und auf die individuellen Voraussetzungen eingehen.

6. Die gestellten Aufgaben werden die Unterrichtsinhalte fortführen. Prüfungsrelevante Themen werden nach Wiederaufnahme des Unterrichts im Unterricht wiederholt und offene Fragen geklärt.
7. Gute Arbeitsergebnisse können in die Bewertung der sonstigen Mitarbeit einfließen.
8. Um Schüler*innen bei der Selbstorganisation zu unterstützen und die Arbeitsprozesse zu vereinfachen, werden einheitliche Kommunikationswege innerhalb der Schule genutzt. Für die Bereitstellung der Aufgaben und Materialien steht moodle zur Verfügung, zur Kommunikation die App schul.cloud oder der klassische Weg über E-Mails.
9. Damit alle Schüler*innen unabhängig von ihrer häuslichen Situation die Möglichkeit haben, am Online-Lernen ohne Einschränkung teilnehmen zu können, bieten wir als Schule folgende Unterstützungsangebote an:
 - a) Für die Dauer des Online-Lernens (zunächst bis zu den Sommerferien) können schulische Laptops ausgeliehen werden.
 - b) Ab dem 25.05.2020 wird jeden Montag in der Zeit von 10.00 bis 11.30 Uhr eine „moodle-Sprechstunde“ angeboten. In dieser Sprechstunde können technische Fragen zur Nutzung unserer Lernplattform moodle, die sich nicht durch die Anleitungen oder per E-Mailsupport lösen lassen, telefonisch oder persönlich geklärt werden. Eine Anmeldung zur Sprechstunde ist unbedingt erforderlich!
 - c) Schüler*innen, denen zuhause auch nach der Ausleihe eines schulischen Laptops kein Arbeitsplatz zur Verfügung steht, der ein konzentriertes Arbeiten ermöglicht, können wir ab dem 25.05.2020 nach vorheriger Anmeldung unter Wahrung der Hygieneschutzmaßnahmen stundenweise eine begrenzte Anzahl an Einzelarbeitsplätzen zur Stillarbeit in unserem eingerichteten Selbstlernflur zur Verfügung stellen. Arbeitsmaterialien wie Schulbücher, Stifte und Hefte müssen eigenständig mitgebracht werden, ein Computerarbeitsplatz kann zur Verfügung gestellt werden.

Für Rückfragen und Anmeldungen zu den o.g. Unterstützungsangeboten stehen Ihnen Herr Mattheis und Herr Lindemann telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung.

Für die Sekundarstufe II gelten die Vorgaben zum Unterricht, die den Jahrgangsstufen EF und Q1 per moodle durch die Jahrgangsstufenleitung kommuniziert wurden.

Bei Rückfragen zu den Aufgaben und Unterrichtsmaterialien wenden Sie sich bitte per Mail an die jeweilige Fachkollegin / den jeweiligen Fachkollegen. Die E-Mail-Adressen finden Sie auf unserer Homepage im Bereich Kollegium. Bei Rückfragen zur moodle-Plattform steht Ihnen Herr Lindemann per mail unter lindemann [at] hhg-bottrop [dot] de zur Verfügung.

Hinweis: Die Erfahrungen haben gezeigt, dass unsere dienstlichen E-Mail-Adressen ([at] hhg-bottrop.de) von gmail-Konten als Spam angesehen werden. Sollten Sie mit einer gmail-Adresse Kontakt zu uns aufgenommen haben und keine Antwort erhalten, so bitten wir Sie auch den Spam- bzw. Junkmailordner zu prüfen!