

Erwerb von Medienkompetenz

Die medienpädagogische Arbeit am HHG basiert auf dem Grundsatz, dass die Vermittlung medialer Kompetenzen zum größten Teil nicht in einem ausgewiesenen „Medienunterricht“ stattfindet, sondern in den regulären Fachunterricht eingebettet ist. Dies geschieht in Absprache mit den einzelnen Fachschaften in einer engen Verknüpfung zu bisherigen Unterrichtsreihen und –inhalten, sodass nur ein geringer zeitlicher Mehraufwand entsteht. Ausnahmen dieser Regelung sind möglich, wenn die medialen Kompetenzen nicht in die Unterrichtsinhalte einzelner Fächer eingebettet werden können oder der Schule die technische Ausstattung nicht zur Verfügung steht. In diesen Fällen kooperiert das HHG mit außerschulischen Lernpartnern. Für einige zentrale Inhalte (z.B. Anmeldung in die Kommunikationsplattform MS Teams, etc.) werden zudem Workshops im Klassenverband angeboten. Diese werden entweder durch die Klassenleitung oder ggf. auch durch Medienscouts durchgeführt.

Für die Arbeit werden grundlegende Materialien kollegiumsintern in MS Teams für alle Kolleginnen und Kollegen zur Verfügung gestellt. Somit ist auch gewährleistet, dass alle Schülerinnen und Schüler im Laufe der Schullaufbahn dieselben Medienkompetenzen erwerben.

Die Auswahl der zu erwerbenden Medienkompetenzen richtet sich nach dem Medienkompetenzrahmen des Landes Nordrhein-Westfalen (siehe Anhang). Dieser weist sechs Kompetenzbereiche aus:

1. **„Bedienen und Anwenden“** - beschreibt die technische Fähigkeit, Medien sinnvoll einzusetzen und ist die Voraussetzung jeder aktiven und passiven Mediennutzung.
2. **„Informieren und Recherchieren“** - umfasst die sinnvolle und zielgerichtete Auswahl von Quellen sowie die kritische Bewertung und Nutzung von Informationen.
3. **„Kommunizieren und Kooperieren“** - heißt, Regeln für eine sichere und zielgerichtete Kommunikation zu beherrschen und Medien verantwortlich zur Zusammenarbeit zu nutzen.
4. **„Produzieren und Präsentieren“** - bedeutet, mediale Gestaltungsmöglichkeiten zu kennen und diese kreativ bei der Planung und Realisierung eines Medienproduktes einzusetzen.
5. **„Analysieren und Reflektieren“** - umfasst das Wissen um die Vielfalt der Medien, aber auch die kritische Auseinandersetzung mit Medienangeboten und dem eigenen Medienverhalten. Ziel der Reflexion ist es, zu einer selbstbestimmten und selbstregulierten Mediennutzung zu gelangen.
6. **„Problemlösen und Modellieren“** - verankert eine informatische Grundbildung. Neben Strategien zur Problemlösung werden Grundfertigkeiten im Programmieren vermittelt sowie die Einflüsse von Algorithmen und die Auswirkung der Automatisierung von Prozessen in der digitalen Welt reflektiert.¹

Jedes Fach hat in einzelnen Unterrichtsreihen Inhalte der einzelnen Kompetenzbereiche angepasst an unterrichtliche Themen verankert. Die Zuordnung und die konkreten Inhalte sind den jeweiligen schulinternen Lehrplänen zu entnehmen. Darüber hinaus sind im Folgenden informatorische Basiskompetenzen, die unseren Schüler*innen vermittelt werden, noch einmal gesondert herausgestellt:

¹ Quelle: Medienberatung NRW [Hrsg.]: <https://medienkompetenzrahmen.nrw> [Datum des Abrufs: 29.04.2022]

Jahrgangsstufe 5

Inhalt	Umsetzung	Wann
MS Teams unsere Kommunikationsplattform I: <ul style="list-style-type: none"> • Wie melde ich mich an? • Wie erstelle ich ein sicheres Passwort? • In welcher Form kann/soll ich mit Mitschüler*innen kommunizieren? • In welcher Form kann/soll ich mich Lehrer*innen kommunizieren • Wie funktioniert unser Klassenteam? 	Workshop bei der Klassenleitung	Anfang 5.1
MS Teams als Kommunikationsplattform II: <ul style="list-style-type: none"> • Wie verhalte ich mich in einem Klassen-/Gruppenchat? • Was sollte ich in einem Klassen-/Gruppenchat beachten? • Was darf ich nicht in einem Klasse-/Gruppenchat? 	Workshop bei den Medienscouts	5.1
Mein iPad am HHG: <ul style="list-style-type: none"> • Wie schalte ich mein iPad ein? • Wie öffne und schließe ich Apps? • Wie kann ich mein iPad sichern? • Wie kann ich mich im WLAN anmelden? • Wie nutze ich Apple Classroom? • Welche Regeln gelten für die Nutzung am HHG? 	Workshop bei der Klassenleitung	Ende 5.1
MS Teams als Kommunikationsplattform III: <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann ich Aufgaben von meinen Lehrer*innen sehen und organisieren? • Wie kann ich meine Arbeitsergebnisse hochladen? • Wie kann ich eine schulische E-Mail schreiben und empfangen? 	Fach Biologie	Anfang 5.2
MS PowerPoint als Programm zur Erstellung von digitalen Präsentationen I: <ul style="list-style-type: none"> • Wie und wo speichere ich eine Datei auf dem iPad? • Wie kann ich Text einfügen und formatieren? • Welche Formatierungen sind für eine Präsentation sinnvoll? • Wie kann ich ein Bild einfügen und formatieren? • Wie kann ich die Hintergrundfarbe ändern? • Wie kann ich Formen in meine Präsentation einfügen? <p>Wie gestalte ich eine Gliederung?</p>	Fach Biologie	5.2
MS Word als Programm zur Textverarbeitung I: <ul style="list-style-type: none"> • Wie und wo speichere ich eine Datei auf dem iPad? • Wie kann ich Zeichen, Worte, Sätze und Absätze durch Schriftgröße, Schriftart, Schriftform formatieren? • Wie kann ich Informationen durch automatisches Nummerieren strukturieren? • Wie kann ich Texte durch Links-, Rechts-, Blocksatz und Zentrierung formatieren • Wie kann ich Grafiken direkt ins Dokument einbinden 	Fach Deutsch	6.1

Jahrgangsstufe 6

Inhalt	Umsetzung	Wann
Digitale Schulbücher: <ul style="list-style-type: none"> • Wie melde ich mich bei den Verlagen an, um mein digitales Schulbuch zu nutzen? • Wie kann ich die Lizenzcodes eingeben? 	Workshop bei der Klassenleitung	Anfang 6.1
Das iPad zur Organisation meiner Unterrichtsinhalte: <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann ich strukturiert mein Schulheft auf dem iPad organisieren? • Das iPad mein Schulheft? – Ist der Ersatz des iPads als Schulheft für mich sinnvoll? 	Fach Informatik	6.1/6.2
Informatiksysteme <ul style="list-style-type: none"> • Was ist ein Informatiksystem? • Was ist Hardware? • Was ist Software? • Wie sind Informatiksysteme vernetzt? 	Fach Informatik	6.1
Wie organisiere ich mich im Informatiksystem? <ul style="list-style-type: none"> • Wie und wo speichere ich meine Daten auf dem iPad / auf dem PC? • Welche Struktur kann ich den Dateien geben, um sie wiederzufinden? 	Fach Informatik	6.1
Daten: <ul style="list-style-type: none"> • Mit welchen Daten arbeiten Informatiksysteme? • Was können gesammelte Daten erzählen? • Wie können Daten manipuliert und missbraucht werden? • Wie kann ich meine persönlichen Daten schützen? 	Fach Informatik	6.1
MS Excel als Programm für Tabellenkalkulationen I: <ul style="list-style-type: none"> • Wie ist eine Tabelle aufgebaut? • Wie kann ich in Zellen Daten eintragen? • Wie kann ich Zellinhalte grundlegend formatieren? • Wie kann ich Zellen oder Zellbereiche auswählen, farbig markieren und einen Rahmen setzen? • Wie kann ich Spalten und Zeilen bearbeiten? • Wie kann ich aus meinen Dateien ein Diagramm erstellen und gestalten? 	Fach Biologie / Mathematik	6.1/6.2

Jahrgangsstufe 8

Inhalt	Umsetzung	Wann
MS Word als Programm zur Textverarbeitung II: <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann ich den Zeilenabstand und den Abstand zwischen Absätzen einstellen • Wie kann ich einen Einzug einstellen? • Wie kann ich das Seitenformat einstellen? • Wie kann ich Kopf-, Fußzeile und Seitennummerierung einrichten? • Wie kann ich ein Dokument in verschiedene Abschnitte mit unterschiedlichen Layouts einteilen? • Wie kann ich die Einbindung der Graphiken an den Text anpassen? • Wie kann ich Tabellen als Ordnungselemente einfügen und verwenden? 	Fach Chemie	8.1/8.2
MS PowerPoint als Programm zur Erstellung von digitalen Präsentationen II: <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann ich eine mediengestützte Präsentation gut gestalten? • Wie kann ich eine Präsentation halten? 	Fach Chemie	8.1/8.2
MS Excel als Programm für Tabellenkalkulationen II: <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann ich einfache arithmetische und statistische Funktionen verwenden (SUMME, MIN, MAX, MEDIAN, (arithmetisches) MITTEL)? • Wie kann ich den Datentyp Prozent richtig verwenden und relative Häufigkeiten berechnen lassen? • Wie kann ich Tabellen nach verschiedenen Kriterien sortieren? • Wie kann ich Zellen und Zellinhalte bedingt formatieren? • Wie kann ich zu Daten grafische Darstellungen erstellen lassen, formatieren, erläutern und sachgerecht anwenden (Säulen- und Balkendiagramm, Kreisdiagramm)? • Wie kann ich elementare Manipulationsmöglichkeiten statistischer Grafik erkennen und bewerten? 	Fach Chemie	8.1/8.2

Jahrgangsstufe EF

Inhalt	Umsetzung	Wann
MS Word als Programm zur Textverarbeitung III: <ul style="list-style-type: none"> • MS Word als Programm zur Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten 	Workshop im Rahmen der Vorbereitung der Facharbeiten	EF.2